

Contexte :

Avoir identifié un objectif personnel et professionnel précis nécessitant la mise en œuvre de ces compétences techniques et comportementales et pour obtenir de son auditoire une action précise.

Accessibilité :

Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap

Public concerné :
Manager, dirigeant, porte-parole, représentant

Prérequis :

Aucun prérequis formalisé en termes de certification, diplôme formation et / ou expérience professionnelle. Cependant les personnes doivent être motivées et accepter de se remettre en question en termes de prise de parole. Être amené à prendre la parole en public

Méthode :

Alternance avec des exposés théoriques et des exercices pratiques - essentiellement basé sur des mises en situation individualisé en présentiel, certains exercices sont basés sur les techniques du théâtre. Analyse d'extraits de vidéos

Modalités d'évaluation :

Mise en situation de présentation orale en fin de formation sur un contenu choisi par le candidat et préparé durant la formation Passage de la certification – Animer une Réunion Participative

Durée, tarifs et modalités :

Présentiel : 14h - 1600€

Distantiel : 14h – 1500€

Délais d'accès : 3 semaines

CONTACT

Virginie Leyder / 06.03.39.23.82

Christophe Gros / 06.89.20.76.26

@contact@levelup-formation.com

Objectifs :

Mettre en place une réunion

Structurer la réunion

Animer la réunion

Clôturer et assurer le suivi

Programme

METTRE EN PLACE UNE RÉUNION

Challenger

- Go / no go : les questions essentielles
- Objectifs et types de réunion

Préparer une réunion productive

- Les objectifs et l'ordre du jour
- L'implication des participants

STRUCTURER LA RÉUNION

Bien démarrer

- Inclusion de chacun, susciter l'intérêt
- Cadre, accord sur les règles

Gérer le temps

- Fonctions et supports clés
- Progression point après point

ANIMER LA RÉUNION

Gagner en présence

- Appréhensions éventuelles
- Expression et bon impact

Stimuler et canaliser les échanges

- Gestion de cas et comportements difficiles
- Techniques d'animation

CLÔTURER ET ASSURER LE SUIVI

Anticiper et mieux conclure

- Le choix du mode de décision
- Synthèse partielles, conclusion, clôture

Réaliser un compte rendu efficace

- Le relevé de décision instantané
- Point d'avancement et orientation